



# VIAMILK CZ družstvo

Zemědělská 897, 500 03 Hradec Králové, IČ: 64259439

## **JEDNACÍ ŘÁD ČLENSKÉ SCHŮZE**

**konané dne 24. září 2020**

1. Jednání členské schůze se řídí jednacím řádem, schváleným v úvodu členské schůze.
2. Pořad členské schůze je dán programem uvedeným v pozvánce na členskou schůzi.
3. Jednání členské schůze řídí představenstvem pověřený člen představenstva. Osoby, které mají být členskou schůzí voleny do pracovních orgánů, jsou na členské schůzi přítomny od jejího zahájení a vykonávají své funkce tak, aby průběh jednání mohl být spolehlivě ověřen.
4. Řídící členské schůze může změnit pořadí projednávaných bodů programu členské schůze. Při tomto rozhodnutí přihlíží zejména k racionálnímu průběhu členské schůze.
5. Při jednání členské schůze uděluje vystupujícím slovo řídící členské schůze, zpravidla v pořadí, v jakém se do diskuse přihlásili. Do diskuse se lze přihlásit písemně, nebo zvednutím ruky.
6. Hlasování na členské schůzi se provádí aklamací, zvednutím ruky s hlasovacím lístkem, na kterém má člen vyznačen počet hlasů v souladu s článkem 19, odstavec 7 stanov družstva.
7. Jeden hlas má každý člen v případě hlasování o věcech uvedených v § 650 odst. 2 Zákona č. 90/2012 Sb.:
  - a) schválení poskytnutí finanční asistence,
  - b) uhrazovací povinnost,
  - c) zrušení družstva s likvidací,
  - d) přeměněna družstva,
  - e) vydání dluhopisů.
8. Řídící schůze pokládá při hlasování otázku: kdo je „PRO“, kdo je „PROTI“ a kdo se „ZDRŽEL“ hlasování.
9. Sčítatelé po každém hlasování oznámí řídícímu schůze výsledky hlasování, které řídící schůze vyhlásí.
10. O členské schůzi se vyhotoví zápis, který obsahuje výsledky hlasování. Zápis podepisují ověřovatelé zápisu.
11. V průběhu členské schůze je povinností toho člena, který odchází ze sálu, předat hlasovací lístek mandátní komisi.
12. V případě nejasnosti při aplikaci schváleného jednacího řádu členské schůze je rozhodující slovo předsedy schůze.